

ALL. A

DOMANDA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO

**Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio"
di Chieti-Pescara**

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
residente a _____ (Prov _____) in Via _____ N° _____
Codice Fiscale _____
tel. _____ cellulare _____
email _____
iscritto presso il Corso di Laurea in _____
presso l'Università _____ di _____
quale studente del _____ anno per l'A.A. _____ / _____

CHIEDE il Nulla Osta al trasferimento

presso il Corso di Laurea in:

di codesta Università, per l'Anno Accademico ____/____, richiedendo contestualmente l'ammissione al _____ anno in corso.

Il sottoscritto allega la documentazione di seguito elencata* consapevole che, in difetto anche solo parziale della medesima, la domanda di nulla osta al trasferimento non sarà presa in considerazione.

Dichiara inoltre di essere consapevole che non sarà presa in considerazione documentazione pervenuta in data successiva alla scadenza dei termini previsti, pur se ad integrazione di istanze presentate entro i termini.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'esito della valutazione della domanda sarà reso noto esclusivamente via mail entro il **30 settembre 2019** e che agli interessati non sarà inviata nessuna ulteriore comunicazione.

A tale scopo dichiara di eleggere come indirizzo di posta elettronica il seguente:

Il sottoscritto dichiara di aver specificamente letto e compreso i requisiti e i criteri di valutazione di cui all'art. 3 del presente Bando.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità di essere consapevole che:

1. Le domande dovranno essere inviate **esclusivamente** a mezzo mail alla Segreteria Studenti di Architettura Design Ingegneria e Scienze Manageriali: segreteria_architettura@unich.it entro i termini previsti al paragrafo 15 del Bando.
2. **Non** saranno prese in considerazione domande di trasferimento al 1° anno di corso o di studenti che si trovino, o siano in procinto di iscriversi in posizione di *fuori corso ancorché intermedio*, presso la sede di provenienza.
3. **Non** saranno prese in considerazione le domande mancanti dei requisiti richiesti, in applicazione della Disciplina trasferimenti e passaggi del Corso di Laurea in Architettura, come da Manifesto Generale degli Studi anno accademico 2019/2020.
4. Gli studenti che non presenteranno entro i termini indicati dalla Segreteria la ricevuta attestante l'avvenuta consegna al proprio Ateneo del *nulla osta* stesso e della richiesta di trasferimento, verranno considerati **rinunciatori**, a prescindere dalle motivazioni del ritardo, e verranno **esclusi dal trasferimento** in ingresso.
5. Le domande presentate da studenti iscritti ad Università estere saranno subordinate alla presentazione della documentazione di cui al paragrafo 15 punto B.2 del presente Bando, idonea a certificare percorsi formativi compatibili con il percorso formativo previsto dal nostro Ordinamento Didattico e dal nostro Piano di Studi.

Luogo _____ data _____

(firma del richiedente)

* Si rammenta che il Regolamento per il trasferimento di cui all'art. 3 – Modalità di presentazione domanda di trasferimento - del seguente Bando, prevede che "alla domanda di *nulla osta*, compilata in tutte le sue parti, dovrà **obbligatoriamente** essere **allegata la seguente documentazione**:

- a) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e, per i cittadini stranieri, fotocopia del permesso di soggiorno/carta di soggiorno in corso di validità;
- b) Università di provenienza, classe di appartenenza del Corso (laurea specialistica o magistrale)
- c) ultimo anno di corso di iscrizione
- d) tutti gli anni di iscrizione precedenti con il relativo anno accademico (anno accademico – anno di corso)
- e) tutti gli esami superati, con data, votazione conseguita, voto ottenuto, crediti formativi universitari (CFU/ECTS) maturati per ogni esame, la denominazione dei settori scientifico disciplinari (SSD) relativi agli esami superati e relativi CFU e SSD. E' possibile eventualmente integrare/completare queste informazioni allegando idonea certificazione rilasciata dalla Segreteria Studenti dell'Ateneo di provenienza;
- f) il piano di studio del corso di Laurea dell'Università di provenienza;
- g) i programmi d'esame delle attività formative sostenute o frequentate.

Attenzione: gli Studenti provenienti da **Università estere** dovranno presentare certificazione rilasciata dall'Università attestante gli esami sostenuti, i CFU/ECTS conseguiti, le tipologie di attività, il piano di studi del Corso di Laurea, ed i programmi d'esame. Tutta la documentazione rilasciata da Atenei esteri dovrà essere prodotta su carta intestata dell'Università di provenienza con timbro e firma della stessa, e quindi legalizzata e, **se non rilasciata in lingua italiana, tradotta e autenticata** dalle autorità diplomatiche italiane presenti nel Paese in cui è iscritto.

Non saranno prese in considerazione domande di *nulla osta* incomplete o mancanti della documentazione richiesta.
