

Università degli Studi "G. d'Annunzio"

CHIETI-PESCARA

D. R. n. 1774/2017 prot. n. 37962 del 1° agosto 2017
Tit. V Cl. 2

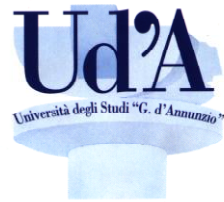
IL RETTORE

- VISTA la Legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli Ordinamenti Didattici universitari";
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264 recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- VISTO il D.M. 3 novembre 1999 n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";
- VISTI i DD. MM. 16 marzo 2007 sulle "Determinazione delle classi di laurea" e "Determinazione delle classi di laurea magistrale";
- VISTO il Decreto Ministeriale 31 gennaio 2013, n. 47, relativo all' "accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la circolare MIUR "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari anno accademico 2017/2018" (pubblicato il 28 febbraio 2017) recante disposizioni concordate con i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno per l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali presso le Università italiane A.A. 2017/2018;
- VISTA l'Offerta Formativa per l'A. A. 2017/2018;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 447 del 28 giugno 2017 determinativo delle modalità di svolgimento dei test per i corsi di laurea a ciclo unico ad accesso programmato;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 18 e 31 luglio 2017;
- VISTE le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del 21 e 31 luglio 2017,

DECRETA

- 1) E' emanato il Manifesto degli Studi A.A. 2017/2018 a decorrere dalla pubblicazione del presente Decreto;
- 2) ne costituiscono parte integrante e sostanziale i seguenti allegati:
 - a) Disciplina Sistema Contributivo,
 - b) Disciplina Trasferimento Studenti e Passaggi di Corso interni all'Ateneo,
 - c) Disciplina Iscrizioni a Singoli Insegnamenti con Attribuzione di Crediti Formativi;
- 3) le immatricolazioni/iscrizioni ai Corsi di Studio sono aperte a decorrere dal 1° agosto 2017.

Prof. Sergio Caputi



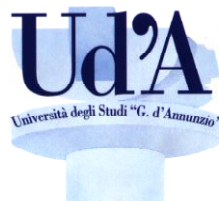
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "GABRIELE D'ANNUNZIO"

CHIETI-PESCARA

MANIFESTO DEGLI STUDI

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

www.unich.it



INDICE

- 1. Immatricolazioni e Iscrizioni**
- 2. Corsi di Studio**
- 3. Iscrizioni a Tempo Parziale**
- 4. Requisiti di accesso per le immatricolazioni a Corsi di Laurea Triennale e Magistrale a Ciclo Unico**
- 5. Requisiti di accesso per le immatricolazioni a Corsi di Laurea Magistrale NON a Ciclo Unico**
- 6. Prova di conoscenza della lingua italiana**
- 7. Modalità e Termini di iscrizione alle procedure di selezione per l'ammissione ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale ad accesso programmato**
- 8. Modalità di immatricolazione on line ai Corsi di Laurea/Laurea Magistrale**
- 9. Perfezionamento dell'immatricolazione**
- 10. Iscrizione ad anni di corso successivi al primo**
- 11. Termini di scadenza versamenti immatricolazioni e iscrizioni**
- 12. Pagamento rate oltre i termini di scadenza e riacquisizione della regolarità amministrativa**
- 13. Borse di studio Azienda Regionale Diritto agli Studi Universitari – A.D.S.U.**
- 14. Indicatore della Situazione Economica Equivalente – ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario**
- 15. Esonero dalla contribuzione universitaria (contributo onnicomprensivo) per merito**
- 16. Casella di posta elettronica istituzionale**
- 17. Notifica provvedimenti studenti**
- 18. Trasferimenti da e per altre sedi universitarie e passaggi di corso**
- 19. Sospensione degli studi**
- 20. Interruzione degli studi**
- 21. Rinuncia agli studi**
- 22. Riattivazione carriera**

Documenti Allegati:

- 1) **Disciplina Sistema Contributivo**
- 2) **Disciplina Trasferimento Studenti**
- 3) **Disciplina iscrizione a Singoli Insegnamenti con attribuzione di crediti formativi**

Il presente Manifesto concerne l'offerta didattica dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio di Chieti – Pescara" per l'anno accademico 2017/2018 e disciplina:

- requisiti, modalità e termini per l'immatricolazione e l'iscrizione ad anni successivi al primo ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale, Magistrale a Ciclo Unico - ad accesso libero e programmato a livello nazionale e locale - attivati presso l'Ateneo;
- procedure per il compimento degli atti di carriera di interesse degli studenti;
- modalità di notifica atti e provvedimenti studenti.

Tutti i Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale dell'Ateneo sono conformi agli ordinamenti previsti nel DM 270/2004 e si tengono ai sensi dello stesso decreto. I corsi hanno sede presso il Campus Universitario di Chieti - Via dei Vestini n. 31 e presso il Campus Universitario di Pescara - Viale Pindaro n. 42.

1. Immatricolazioni e Iscrizioni

Le immatricolazioni e le iscrizioni per l'Anno Accademico 2017/2018 avranno inizio il 1° agosto 2017.

Il calendario delle attività didattiche è stabilito da ciascuna Scuola o Dipartimento di riferimento del Corso di Studi e pubblicato nelle rispettive pagine web.

2. Corsi di Studio

Legenda:

- **PL** = programmazione locale
- **PN** = programmazione nazionale
- **L/CRA** = libero, con verifica preparazione iniziale - C.R.A. (Conoscenze Richieste per l'Accesso) -
N.B.: In conformità ai relativi Regolamenti Didattici, gli studenti che intendano immatricolarsi ai Corsi di Laurea in riferimento dovranno sostenere una prova iniziale di verifica delle conoscenze di base possedute e normalmente acquisite nella Scuola media Superiore. Detta prova è obbligatoria ma il suo mancato superamento non preclude la possibilità di immatricolazione. L'esito positivo implica il superamento dei prerequisiti, mentre l'eventuale esito negativo comporta l'assegnazione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), da assolversi entro il primo Anno Accademico.
Le date e le modalità di svolgimento di tali prove saranno calendarizzate e pubblicate nelle pagine web dei singoli Corsi di Studio consultabili all'indirizzo: **<http://www.unich.it/didattica>**
- **VRC** (Verifica Requisiti Curricolari richiesti per le immatricolazioni a Corsi di Laurea Magistrale Non a Ciclo Unico)
N.B.: Gli studenti che intendano immatricolarsi ai Corsi di Laurea Magistrale Non a Ciclo Unico sono tenuti a verificare il possesso dei requisiti curricolari previsti dai Regolamenti Didattici dei singoli Corsi e consultabili all'indirizzo: **<http://www.unich.it/didattica>**.

AREA	CLASSE	DENOMINAZIONE CORSI	SEDE	ACCESSO	TERMINE ULTIMO IMMATRICOLA_ ZIONE	
Area Sociale	Corso di Laurea	L-18	ECONOMIA AZIENDALE	PE	L/CRA	6 novembre 2017
	Corso di Laurea	L-33	ECONOMIA E COMMERCIO			
	Corso di Laurea	L-33	ECONOMIA, MERCATI E SVILUPPO			
	Corso di Laurea	L-33	ECONOMIA E INFORMATICA PER L'IMPRESA			
	Corso di Laurea	L-14	SERVIZI GIURIDICI PER L'IMPRESA			
	Corso di Laurea	L-18	ECONOMIA E MANAGEMENT			
	Corso di Laurea	L-40	SOCIOLOGIA E CRIMINOLOGIA	CH	L/CRA	
	Corso di Laurea	L-39	SERVIZIO SOCIALE			
	Corso di Laurea	L-24	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE	CH	PL	Scadenze indicate nei Calendari allegati ai Bandi di ammissione ai Corsi
	Corso di Laurea Magistrale	LM-51	PSICOLOGIA			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-51	PSICOLOGIA CLINICA E DELLA SALUTE			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-77	ECONOMIA AZIENDALE	PE	VRC	6 novembre 2017
	Corso di Laurea Magistrale	LM-56	ECONOMIA E COMMERCIO			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-77	ECONOMIA E MANAGEMENT			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-56	MANAGEMENT, FINANZA E SVILUPPO			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-88	RICERCA SOCIALE, POLITICHE DELLA SICUREZZA E CRIMINALITA'	CH	VRC	
	Corso di Laurea Magistrale	LM-87	POLITICHE E MANAGEMENT PER IL WELFARE			
Corso di Laurea Magistrale	LM-85	SCIENZE PEDAGOGICHE				

Area Sanitaria	Corso di Laurea	L/SNT4	ASSISTENZA SANITARIA	CH	PN	Scadenze indicate nei Calendari allegati ai Bandi di ammissione ai Corsi
	Corso di Laurea	L/SNT1	INFERMIERISTICA			
	Corso di Laurea Magistrale c.u.	LM-41	MEDICINA E CHIRURGIA (1)			
	Corso di Laurea	L/SNT2	ORTOTTICA E ASSISTENZA OFTALMOLOGICA			
	Corso di Laurea	L/SNT1	OSTETRICIA			
	Corso di Laurea Magistrale	LM/SNT1	SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE (2)			
	Corso di Laurea	L/SNT3	TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE			
	Corso di Laurea	L/SNT2	FISIOTERAPIA			
	Corso di Laurea	L/SNT3	TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA			
	Corso di Laurea	L/SNT2	TERAPIA OCCUPAZIONALE			
	Corso di Laurea	L/SNT3	IGIENE DENTALE			
	Corso di Laurea Magistrale c.u.	LM-46	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA			
	Corso di Laurea	L/SNT3	DIETISTICA			
	Corso di Laurea	L/SNT3	TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO			
	Corso di Laurea	L/SNT4	TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO			
Corso di Laurea Magistrale c.u.	LM-13	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE	CH	PL	Scadenze indicate nei Calendari allegati ai Bandi di ammissione ai Corsi	
Corso di Laurea Magistrale c.u.	LM-13	FARMACIA				

Area Scientifica	Corso di Laurea	L-23	INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI	PE	L/CRA	6 novembre 2017
	Corso di Laurea	L-34	SCIENZE GEOLOGICHE	CH	L/CRA	
	Corso di Laurea	L-22	SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE (3)	CH	PL	Scadenza indicata nel Calendario allegato al Bando di ammissione al Corso
	Corso di Laurea	L-4	DESIGN	PE	PL	Scadenze indicate nei Calendari allegati ai Bandi di ammissione Corsi
	Corso di Laurea Magistrale c.u.	LM-4	ARCHITETTURA	PE	PN	
	Corso di Laurea Magistrale	LM-24	INGEGNERIA DELLE COSTRUZIONI	PE	VRC	
	Corso di Laurea Magistrale	LM-74	SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE	CH	VRC	6 novembre 2017
	Corso di Laurea Magistrale	LM-67	SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITA' MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE			

Area Umanistica	Corso di Laurea	L-1	BENI CULTURALI	CH	L/CRA	6 novembre 2017
	Corso di Laurea	L-10	LETTERE			
	Corso di Laurea	L-5 & L-19	FILOSOFIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE			
	Corso di Laurea	L-11	LINGUE E LETTERATURE STRANIERE	PE	L/CRA	
	Corso di Laurea	L-12	MEDIAZIONE LINGUISTICA E COMUNICAZIONE INTERCULTURALE	PE	VRC	
	Corso di Laurea Magistrale	LM-38	LINGUE STRANIERE PER L'IMPRESA E LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-37	LINGUE, LETTERATURE E CULTURE MODERNE	CH	VRC	
	Corso di Laurea Magistrale	LM-78	SCIENZE FILOSOFICHE			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-2 & LM-89	BENI ARCHEOLOGICI E STORICO-ARTISTICI			
	Corso di Laurea Magistrale	LM-14 & LM-15	FILOLOGIA, LINGUISTICA E TRADIZIONI LETTERARIE			

NOTE

- (1) Le iscrizioni ad anno successivo al primo al Corso di Laurea Specialistica/Magistrale in Medicina e Chirurgia vanno effettuate dal 1° agosto 2017 al 16 ottobre 2017.
- (2) Il Bando di selezione per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche verrà pubblicato ad avvenuta emanazione del Decreto Ministeriale di definizione dei posti assegnati a questo Ateneo.
- (3) Ai sensi del D.lgs. 08 maggio 1998, n. 178, l'immatricolazione è condizionata alla presentazione di certificato medico di idoneità fisica a tutte le attività sportive istituzionali rilasciato da centri specializzati di medicina sportiva a ciò abilitati.

3. Iscrizioni a Tempo Parziale

Allo studente che per giustificate ragioni di lavoro, familiari o di salute o altri validi motivi si trovi nella condizione di non poter frequentare con continuità gli insegnamenti e di sostenere nei tempi legali i relativi esami e verifiche di profitto è data facoltà di iscrizione ai Corsi di Studio in regime di Tempo Parziale.

La durata legale del Corso di Studio sarà, di norma, doppia rispetto a quella originaria.

Allo studente che vi opti verrà assegnato lo stesso piano di studio previsto per il Corso di ordinaria durata.

La disciplina dei percorsi di studio con regime a tempo parziale è consultabile all'indirizzo: <https://www.unich.it/ateneo/organizzazione/normativa-di-ateneo/nuovi-regolamenti/didattica-e-studenti>

4. Requisiti di Accesso per le immatricolazioni a Corsi di Laurea Triennale e Magistrale a Ciclo Unico

Costituisce titolo di immatricolazione ai Corsi di Laurea di primo livello e ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico:

- il diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale;
- il diploma di scuola secondaria superiore di durata quadriennale con anno integrativo. Nel caso in cui il diploma sia rilasciato da Istituti che non prevedono l'anno integrativo lo studente è tenuto ad assolvere lo specifico obbligo formativo aggiuntivo assegnato dalla competente Struttura Didattica;
- altro titolo di istruzione secondaria di secondo grado conseguito all'estero riconosciuto idoneo;
- laurea;
- diploma universitario.

5. Requisiti di Accesso per le immatricolazioni a Corsi di Laurea Magistrale NON a Ciclo Unico

Costituisce titolo di immatricolazione ai Corsi di Laurea Magistrale NON a Ciclo Unico:

- il possesso di Laurea Triennale o Magistrale o Magistrale a Ciclo Unico o Vecchio Ordinamento;
- il possesso di Diploma Universitario di durata triennale;
- il possesso di titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Per l'ammissione ad un Corso di Laurea Magistrale NON a Ciclo Unico è necessario il possesso dei requisiti curriculari e della preparazione personale, definiti dai Regolamenti didattici di ciascun Corso di Studio ed accertati secondo le modalità di verifica da questi previste (VRC).

I regolamenti didattici sono consultabili alle pagine web dei singoli corsi all'indirizzo: <http://www.unich.it/didattica>

6. Prova di conoscenza della lingua italiana

I cittadini non comunitari residenti all'estero - compresi quelli di nazionalità cinese - in regola con le procedure di preiscrizione presso le Rappresentanze Diplomatico-Consolari, dovranno obbligatoriamente sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana prevista per il giorno **1 settembre 2017**.

Per essere ammessi a sostenere la prova dovranno presentarsi a tale data presso le sedi dei Corsi di Studio di interesse muniti di passaporto con lo specifico visto d'ingresso di tipo D "nazionale" per motivi di studio (Immatricolazione Università) o, in alternativa, di permesso di soggiorno ovvero di ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso.

Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla normativa di riferimento, i candidati saranno ammessi alle prove con riserva.

Il mancato superamento della prova di conoscenza della lingua italiana non consente l'immatricolazione.

Non devono sostenere la prova di conoscenza della lingua italiana i candidati comunitari e i candidati non comunitari legalmente soggiornati in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002.

Sono ugualmente esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana i candidati compresi nelle categorie di cui alla circolare Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, concordata con i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno, nel testo aggiornato per l'A.A. 2017/2018, consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

7. Modalità e Termini di iscrizione alle procedure di selezione per l'ammissione ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale ad accesso programmato

L'iscrizione alle procedure di selezione per l'ammissione ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale a numero programmato va effettuata – **dietro pagamento di un contributo concorsuale di € 50,00** – entro i termini e secondo le modalità indicati dagli specifici Bandi di ammissione reperibili sul portale di Ateneo seguendo il percorso: www.unich.it → Didattica → Bandi → Corsi ad accesso programmato.

Non è previsto alcun contributo concorsuale per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale ove le immatricolazioni avvengono in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande per la copertura dei posti disponibili.

8. Modalità di immatricolazione on line ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale

L'immatricolazione ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale avviene esclusivamente in modalità on-line all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> seguendo la procedura di seguito indicata e considerato che questa prevede tra l'altro l'inserimento di documentazione in formato digitale è necessario che all'avvio del processo si disponga già di:

- copia digitalizzata in formato pdf o jpg del documento di identità completo di tutte le facciate;
- copia digitalizzata in formato pdf o jpg del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- una foto tessera in formato jpg o jpeg con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480pixel - max 2MB - (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto);
- permesso di soggiorno in corso di validità in formato pdf per studenti non comunitari legalmente soggiornanti in Italia.

Procedura:

1. collegamento all'apposito servizio <http://udaonline.unich.it>;
2. registrazione web per il rilascio di username e password (Coloro già in possesso delle credenziali presso il nostro Ateneo DEVONO effettuare il login con le credenziali detenute e pertanto NON devono effettuare una nuova registrazione. Per il recupero della password e/o per problemi di accesso rivolgersi al Servizio InfoStudenti al seguente link: <https://www.unich.it/infostudenti>);
3. autenticazione (login) nella sezione "Area Riservata" attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura;
4. selezione della voce di menù SEGRETERIA →IMMATRICOLAZIONE;
5. scelta del tipo di domanda:
 - **immatricolazione standard:** studenti che effettuano l'immatricolazione per la prima volta ovvero studenti senza carriere aperte presso questo o altri Atenei;
 - **immatricolazione per trasferimento in ingresso:** studenti che richiedono il proseguimento carriera a seguito di trasferimento da altro Ateneo;
 - **immatricolazione per rinuncia/decadenza:** studenti che effettuano l'immatricolazione a seguito di rinuncia e/o decadenza da precedenti carriere tanto interne che esterne all'Ateneo. Coloro che intendono avvalersi della precedente carriera universitaria ai fini di eventuali riconoscimenti sono tenuti ad allegare nella procedura di immatricolazione autocertificazione in formato pdf contenente l'elenco degli esami sostenuti con menzione per ciascuno di essi del relativo Settore Scientifico Disciplinare (SSD), dei cfu conseguiti e della votazione in trentesimi riportata;
 - **immatricolazione per abbreviazione di corso:** studenti già in possesso di altro titolo accademico che intendono immatricolarsi con richiesta di riconoscimento crediti sono tenuti ad allegare nella procedura di immatricolazione autocertificazione in formato pdf contenente l'elenco degli esami sostenuti con menzione per ciascuno di essi del relativo Settore Scientifico Disciplinare (SSD), dei cfu conseguiti e della votazione in trentesimi riportata;
6. scelta tipologia corso di studio:
 - Corso di Laurea Triennale
 - Corso di laurea Magistrale a Ciclo Unico
 - Corso di Laurea Magistrale NON a Ciclo Unico

7. in caso di disabilità o invalidità compilazione delle apposite schede avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta, ed inserire copia digitalizzata in formato pdf o jpg della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale;
8. in caso di sussistenza delle condizioni di cui all'art. 30 della Legge n. 118 del 30.03.1971 compilazione delle apposite schede ed inserimento di copia digitalizzata in formato pdf o jpg della documentazione di titolarità di pensione di inabilità del genitore;
9. selezione della tipologia di frequenza del Corso mediante opzione Tempo Pieno/Tempo Parziale;

N.B.: Qualora per giustificate ragioni di lavoro, familiari o di salute o altri validi motivi lo studente si trovi nella condizione di non poter frequentare con continuità gli insegnamenti e di sostenere nei tempi legali i relativi esami e verifiche di profitto gli è data facoltà di iscrizione in regime di Tempo Parziale.

Per maggiori informazioni consultare il relativo Regolamento al seguente link:

<https://www.unich.it/ateneo/organizzazione/normativa-di-ateneo/nuovi-regolamenti/didattica-e-studenti>

10. pagamento della prima rata di iscrizione (comprensiva della Tassa Regionale dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale) da effettuarsi mediante:
 - Bollettino MAV - scaricato on-line al termine della procedura di immatricolazione – pagabile presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB";
 - carta di credito, anche non intestata allo studente, accedendo al link: **SEGRETERIE → PAGAMENTI → CARTA DI CREDITO.**

N.B.: I candidati vincitori delle prove di ammissione ai Corsi di Laurea a programmazione nazionale e locale sono tenuti ad immatricolarsi a pena di decadenza entro i termini e con le modalità previsti dai rispettivi Bandi di selezione.

Lo studente che, ai sensi del DM 28 settembre 2011, intenda avvalersi della facoltà di contemporanea iscrizione a corsi di Laurea di primo o secondo livello di questo Ateneo e a corsi di Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici, effettuata l'immatricolazione on line dovrà comunque consegnare alla competente Segreteria Studenti l'apposito modulo scaricabile dal Portale di Ateneo www.unich.it seguendo il percorso **Studenti → Modulistica → Modulistica di Ateneo → *Domanda di contemporanea iscrizione Università/Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici.***

Lo studente che risulti già iscritto presso altra Università o ad altro Corso di Laurea di questa Università, effettuata l'immatricolazione on line per trasferimento o per rinuncia agli studi, dovrà comunque consegnare alla competente Segreteria Studenti autocertificazione di avvenuta presentazione della domanda di trasferimento o di rinuncia agli studi effettuata presso l'Ateneo di provenienza.

9. Perfezionamento dell'immatricolazione

Benché le immatricolazioni si considerino generalmente avvenute con l'esecuzione della procedura on line ed il pagamento della 1^a rata di iscrizione tutti gli studenti in possesso di titolo di studio straniero, sono tenuti a perfezionare l'iscrizione con la consegna della seguente documentazione:

1. Titoli di studio in originale legalizzati ed accompagnati da traduzione ufficiale in lingua italiana e dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana del luogo ove il titolo è stato rilasciato;

2. fotocopia in carta semplice di permesso di soggiorno oppure ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso **(solo studenti extracomunitari)**;
3. fotocopia in carta semplice dell'iscrizione anagrafica al Comune dove si è stabilita la dimora **(solo per cittadini comunitari esclusi gli italiani)**.

L'immatricolazione sarà comunque subordinata alla idoneità della documentazione presentata e valutata dall'Ateneo.

I cittadini stranieri/internazionali dovranno comunque intendersi iscritti con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alla Circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di norme per l'accesso degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia A.A. 2017/2018 oltre che nel caso in cui la documentazione prodotta necessiti di integrazione.

10. Iscrizione ad anni di corso successivi al primo

N.B.: Il rinnovo dell'iscrizione ad anni successivi al primo è consentito nel solo caso di regolarità dei pagamenti delle contribuzioni universitarie dovute per gli anni accademici precedenti.

Il rinnovo dell'iscrizione va effettuato esclusivamente on-line entro e non oltre il **6 novembre 2017** con accesso al portale di Ateneo all'indirizzo <http://udaonline.unich.it> seguendo la procedura indicata e si considera perfezionato con il pagamento della 1^ rata da effettuarsi entro la predetta data.

La scadenza di rinnovo iscrizione ad anno successivo al **Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia** è anticipata al **16 ottobre 2017**.

In detta procedura lo studente può integrare o aggiornare dichiarazioni e/o documentazione prodotte all'atto della immatricolazione (es. certificazione disabilità, permesso di soggiorno, inserimento foto etc.).

Qualora la posizione amministrativa dello studente presenti irregolarità (es. posizioni debitorie etc.) la procedura di rinnovo iscrizione on line è inibita e lo studente è tenuto a recarsi presso la Segreteria per sanare la propria posizione ed effettuare il rinnovo iscrizione.

Lo studente iscritto in regime di tempo parziale può chiedere di transitare al regime di tempo pieno solo dopo il completamento di ciascun biennio di iscrizione a tempo parziale mediante presentazione di domanda alla Segreteria Studenti di riferimento.

AVVERTENZA

NON SONO TENUTI A RINNOVARE L'ISCRIZIONE ALL'ANNO ACCADEMICO 2017/2018 GLI STUDENTI CHE:

- abbiano presentato richiesta di trasferimento presso altro Ateneo;
- abbiano presentato domanda di ammissione all'esame di laurea della sessione autunnale o straordinaria dell'A.A. 2016/2017 entro i termini previsti.

Il rinnovo dell'iscrizione all'A.A. 2017/2018 è invece dovuto in caso di mancato conseguimento del titolo entro tali sessioni e deve essere effettuato tassativamente entro e non oltre 10 giorni dalla conclusione dell'ultimo appello di laurea della sessione di riferimento e non comporta indennità di mora.

11. Termini di scadenza versamenti immatricolazioni e iscrizioni

I versamenti relativi all'immatricolazione e al rinnovo iscrizione a Corsi di Studio ad accesso libero devono essere effettuati entro e non oltre il **6 novembre 2017** pena l'applicazione di una indennità di mora.

I versamenti relativi a immatricolazioni a Corsi di Studio ad accesso programmato devono rispettare le scadenze riportate nei relativi bandi di selezione.

I versamenti per l'iscrizione ad anno di corso successivo al primo presso il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia sono anticipati al 16 ottobre 2017.

SCADENZE VERSAMENTI			
I ^	RATA	6 novembre	2017
II ^	RATA	28 febbraio	2018
III ^	RATA	30 aprile	2018

12. Pagamento rate oltre i termini di scadenza e riacquisizione della regolarità amministrativa

Il pagamento delle rate effettuato oltre le scadenze comporta l'applicazione di una indennità di mora (vedi Tabella appendice 2 allegata alla Disciplina sistema contributivo A.A. 2017/2018).

Dal mancato pagamento della singola rata in scadenza deriva il venir meno della **regolarità amministrativa della posizione** dello studente ripristinabile unicamente con il versamento della rata invecchiata e della relativa indennità di mora.

La sospensione della regolarità amministrativa della posizione dello studente comporta l'impedimento al compimento di qualsivoglia atto di carriera. In particolare sarà inibita l'iscrizione agli appelli di esame di profitto o di laurea o il rilascio di certificazioni sino al ripristino della regolarità contributiva.

In mancato versamento della I^ rata di iscrizione A.A. 2017/2018 entro i termini previsti comporta l'applicazione di una indennità di mora rapportata alla durata del ritardo	
Dal 7 al 30 novembre 2017*	€ 25,00
* Per i soli studenti iscritti al CDLM in Medicina e Chirurgia il periodo decorre dal 17 ottobre al 30 novembre 2017	
dal 1° dicembre 2017 al 2 gennaio 2018	€ 50,00
dal 3 al 31 gennaio 2018	€ 75,00
oltre il 31 gennaio 2018 per soli casi eccezionali autorizzati dal Magnifico Rettore	€ 150,00

L'indennità di mora non è dovuta dagli studenti che, conseguita la laurea triennale presso questo o altro Ateneo nelle sessioni autunnale o straordinaria dell'A.A. 2016/2017, si immatricolino ai Corsi di Laurea Magistrale NON a Ciclo Unico che ne prevedano la possibilità entro 10 giorni dalla conclusione dell'ultimo appello di laurea della sessione di riferimento.

13. Borse di Studio Azienda Regionale Diritto agli Studi Universitari – A.D.S.U.

In conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di diritto agli studi universitari ed in particolare dal D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68, le borse di studio in favore degli studenti iscritti presso questo Ateneo sono erogate dall'Azienda Regionale Diritto agli Studi Universitari – A.D.S.U. - di Chieti-Pescara a seguito di procedura concorsuale indetta mediante apposito Bando pubblicato sul sito www.adsuch.gov.it.

Per la partecipazione al concorso per l'assegnazione di borse di studio erogate dall'Azienda Regionale D.S.U., gli studenti devono consultare le modalità ed i termini di presentazione della domanda sul sito www.adsuch.gov.it alla voce "Borse di Studio";

N.B.: Gli studenti che intendano iscriversi al primo anno di un Corso di Laurea Triennale, Magistrale o Magistrale a Ciclo Unico presso questa Università possono produrre domanda di partecipazione al concorso ADSU anche prima di effettuare il test di ingresso ai Corsi di Studio ad accesso programmato o di immatricolarsi ad un Corso di Studio ad accesso libero e, comunque, entro la scadenza prevista dal Bando ADSU.

La domanda di partecipazione in riferimento può essere presentata anche prima del rinnovo iscrizione ad anni di corso successivi al primo.

14. Indicatore della Situazione Economica Equivalente - ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario

Il pagamento della contribuzione universitaria (c.d. contributo onnicomprensivo) viene determinato in misura proporzionale alle evidenze economico-patrimoniali del nucleo familiare di appartenenza individuate *dall' **Indicatore della situazione economica equivalente – ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario*** ex art. 8, comma 5, DPCM 5 dicembre 2013, n. 159.

Tale indicatore potrà essere richiesto, se interessati, presentando all' INPS, ad un CAF (Centro di Assistenza Fiscale) oppure al Comune di residenza la **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)** entro e non oltre il **29 dicembre 2017**. Maggiori informazioni sono reperibili sul sito INPS al seguente link <https://servizi2.inps.it/servizi/iseeriforma/home.aspx>.

Gli studenti che intendono immatricolarsi ad un Corso di Laurea Magistrale non a ciclo unico dopo aver conseguito nella sessione straordinaria la laurea triennale come pure quelli che non conseguono il titolo accademico nella predetta sessione e intendano rinnovare l'iscrizione all'anno accademico sono tenuti, se interessati, a richiedere l'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio **entro il predetto termine del 29 dicembre 2017**.

ATTENZIONE:

Con l'immatricolazione o l'iscrizione lo studente che ha presentato la DSU entro i termini autorizza l'Ateneo a prelevare in modalità telematica dalla banca dati dell'INPS i dati ISEE per prestazioni per il diritto allo studio.

Si rammenta che per ottenere il rilascio della attestazione ISEE per prestazioni per il diritto allo studio da parte dell'INPS dalla data di presentazione della DSU possono intercorrere circa 15 giorni.

Lo studente che effettuerà l'immatricolazione o l'iscrizione successivamente al termine del 6 novembre 2017 e comunque entro i termini previsti per gli specifici casi indicati nel Manifesto degli Studi dovrà aver presentato entro e non oltre il 29 dicembre 2017 la DSU (dichiarazione sostitutiva unica) agli enti abilitati (CAF, INPS o Comune di residenza) per il calcolo del suddetto indicatore ISEE.

In assenza dei dati ISEE per prestazioni per il diritto allo studio allo studente verrà assegnata la fascia massima di contribuzione universitaria.

Gli importi del contributo onnicomprensivo previsti per l'A.A. 2017/2018 sono riportati nell' Allegato 2 al presente Manifesto "Disciplina al Sistema Contributivo".

Gli studenti stranieri, al fine della graduazione della contribuzione universitaria dovuta, sono tenuti a richiedere l'attestazione ISEE per prestazioni per il diritto allo studio come previsto dal DPCM 159/2013. Per maggiori informazioni si fa rinvio all'allegato 2 del presente Manifesto "Disciplina Sistema Contributivo"- punto 3.

15. Esonero dalla contribuzione universitaria (contributo onnicomprensivo) per merito

Viene fatto rinvio alla Disciplina Sistema Contributivo allegata al presente Manifesto degli Studi consultabile sul portale di Ateneo: www.unich.it → Studenti → Tasse e Contributi → Disciplina Sistema Contributivo.

16. Casella di posta elettronica istituzionale

All'atto dell'immatricolazione l'Ateneo assegna a ciascuno studente una casella di posta elettronica del tipo: **nome.cognome@studenti.unich.it**

Tale casella, gratuitamente fruibile per tutta la durata degli studi, vale quale recapito istituzionale per l'invio da parte degli uffici di questa Università - ex art. 8, comma 3 della L. 241/90 e successive modificazioni - di ogni comunicazione, avviso o informazione **compresa la notifica di avvio di procedimento per l'adozione di provvedimenti estintivi o modificativi della propria carriera di studio (es.: decadenza, annullamento esame/i, etc.).**

La casella è accessibile sul Portale di Ateneo: → www.unich.it → Ud'A Servizi on line → Web mail Studenti oppure <https://mail.studenti.unich.it/>

17. Notifica provvedimenti

La notifica di avvio procedimento di cui all'art. 8, comma 3 della L.241/90 e successive modificazioni, nonché di provvedimenti modificativi o estintivi dello status di studente e/o della relativa carriera di studio, si intenderà avvenuta mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio On line dell'Ateneo – Sezione Avviso Studenti - degli estremi del provvedimento adottato o in via di adozione nel rispetto delle norme poste a tutela del diritto alla privacy.

18. Trasferimenti da e per altre sedi universitarie e passaggi di corso

Viene fatto rinvio alle disposizioni contenute nella apposita “Disciplina trasferimento studenti” allegata al presente Manifesto degli Studi.

Relativamente ai trasferimenti in entrata, i fogli di congedo degli studenti che non avranno formalizzato la prosecuzione degli studi entro il **30 aprile 2018** saranno restituiti alle sedi universitarie di provenienza.

19. Sospensione degli studi

La sospensione consiste nella possibilità di interrompere gli studi per un periodo di tempo determinato.

Va richiesta **ad inizio anno accademico con apposita istanza** – fatti salvi eccezionali e imprevedibili motivi intervenuti in corso d’anno – e comporta la sospensione della carriera per l’intero periodo di riferimento (anno/i accademico/i).

Nei casi in cui non sia possibile prevedere la durata della sospensione si dovrà presentare l’istanza per ciascun anno accademico fino alla ripresa degli studi.

Durante il periodo di sospensione non è consentito il compimento di alcun atto di carriera per il corso di studi sospeso (sostenere esami, modificare o presentare un piano di studi, richiedere riconoscimenti di attività formative, svolgere studi all'estero con il programma Erasmus, laurearsi, etc).

➤ Casi in cui deve essere richiesta la sospensione

La vigente normativa non consente la contemporanea iscrizione a due Corsi di Studio. **Sussiste quindi l'obbligo** di chiedere la sospensione degli studi del Corso cui lo studente è iscritto in caso di successiva:

- immatricolazione a scuole di specializzazione;
- immatricolazione a dottorati di ricerca;
- iscrizione a master universitari di I e di II livello;
- iscrizione a Istituti di formazione militare italiani (anche convenzionati con università pubbliche);
- iscrizione a Corsi di studio presso Atenei esteri.

➤ Casi per cui può essere richiesta la sospensione

- servizio di leva, servizio civile e volontario in ferma prefissata di un anno (V.F.P.1) per l’anno accademico in cui ricade lo svolgimento dello stesso;
- nascita figlio (la sospensione può essere richiesta per l’anno accademico corrispondente e successivo alla data di nascita);
- insorgenza di grave e prolungata infermità debitamente certificata di durata non inferiore a 6 mesi e per l’intera durata della stessa;
- insorgenza di gravi motivi personali e familiari comprovati da idonea documentazione da sottoporsi alla valutazione discrezionale del Rettore;
- prosecuzione degli studi all’estero disciplinata da specifici accordi fra gli Atenei convenzionati;
- iscrizione a Corsi di Studio abilitanti all’insegnamento.

Procedura:

Lo studente interessato alla sospensione degli studi è tenuto a:

- compilare e sottoscrivere l'apposito modulo di domanda scaricabile dal Portale di Ateneo: www.unich.it → Studenti → Studiare in Ateneo → Modulistica → Modulistica di Ateneo
- apporvi una marca da bollo da 16,00 euro e consegnarlo alla competente Segreteria studenti unitamente al libretto universitario ed ai documenti giustificativi.

Ripresa degli studi dopo il periodo di sospensione

Lo studente interessato alla ripresa degli studi è tenuto a:

- compilare e sottoscrivere l'apposito modulo per la comunicazione di ripresa della carriera scaricabile dal Portale di Ateneo: www.unich.it → Studenti → Studiare in Ateneo → Modulistica → Modulistica di Ateneo;
- inviare una mail alla competente Segreteria studenti per richiedere il caricamento del Bollettino MAV di pagamento dei ratei di contribuzione eventualmente risultanti a debito.
Non è dovuto il contributo di ricognizione per il periodo di sospensione ma nell'anno accademico di ripresa degli studi la contribuzione universitaria dovrà essere versata per intero;
- effettuare il pagamento dell'eventuale contribuzione dovuta a mezzo:
 - Bollettino MAV – scaricabile dalla procedura on-line pagabile presso qualsiasi sportello bancario sul territorio nazionale o tabaccherie dotate dell'apposito terminale in quanto aderenti al progetto "Banca ITB";
 - carta di credito, anche non di proprietà dello studente, seguendo le istruzioni riportate nella procedura on line.

La ripresa degli studi sospesi dovrà avvenire alla riapertura delle iscrizioni dell'anno accademico di interesse e dovrà essere seguita da regolare rinnovo iscrizione.

Nel caso in cui la sospensione sia stata richiesta ed accordata in corso d'anno, le rate di contribuzione eventualmente già pagate non saranno rimborsate né saranno computabili nell'anno accademico di ripresa degli studi.

N.B.: Solo per studenti con cittadinanza non dell'Unione Europea residenti all'estero (extra-UE)

La sospensione degli studi può incidere sui requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano e la posizione in merito alla normativa sull'immigrazione in territorio Schengen. Va pertanto contattata la competente Questura per la verifica delle relative situazioni.

LE PREVISIONI DI CUI SOPRA SI APPLICANO ANCHE AGLI ISCRITTI ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA NON MEDICA

20. Interruzione degli studi

L'interruzione degli studi si verifica quando lo studente non effettua il pagamento della contribuzione universitaria (contributo onnicomprensivo) dovuto per il rinnovo dell'iscrizione ad un anno accademico.

Il mancato rinnovo dell'iscrizione per almeno un anno accademico (al di fuori dei casi di sospensione), **comporta inevitabilmente l'interruzione degli studi.**

Durante il periodo di interruzione non è consentito svolgere alcun atto di carriera, come ad esempio sostenere esami, modificare o presentare un piano di studi, richiedere riconoscimenti di attività formative, svolgere studi all'estero con il programma Erasmus e laurearsi.

Ripresa degli studi dopo il periodo di interruzione

Lo studente interessato alla ripresa degli studi è tenuto a:

- compilare il modulo per la domanda di ricognizione della carriera scaricabile dal Portale di Ateneo: www.unich.it ➔ Studenti ➔ Studiare in Ateneo ➔ Modulistica ➔ Modulistica di Ateneo;
- sottoscriverlo ed apporvi una marca da bollo da 16,00 euro;
- effettuare il pagamento del contributo di ricognizione previsto per ogni anno di interruzione degli studi e degli eventuali ratei di contribuzione risultanti in debito a mezzo Bollettino MAV o carta di credito.

La ripresa degli studi sospesi dovrà avvenire alla riapertura delle iscrizioni dell'anno accademico di interesse e dovrà essere seguita da regolare rinnovo iscrizione.

N.B.: Solo per studenti con cittadinanza non dell'Unione Europea residenti all'estero (extra-UE)

L'interruzione degli studi può incidere sui requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano e la posizione in merito alla normativa sull'immigrazione in territorio Schengen. Va pertanto contattata la competente Questura per la verifica delle relative situazioni.

21. Rinuncia agli studi

La rinuncia agli studi è un atto formale irrevocabile - **che non dà diritto alla restituzione della contribuzione universitaria versata** - con il quale lo studente dichiara la volontà di chiudere la propria carriera e determina la perdita dello status di studente dal momento dell'inoltro della relativa dichiarazione sottoscritta presso la competente Segreteria studenti.

Lo studente interessato alla rinuncia che ricada in una delle seguenti condizioni:

1. si è immatricolato ed ha pagato la sola prima rata senza aver sostenuto alcun esame;
2. non ha rinnovato l'iscrizione ad anni successivi al primo e non ha sostenuto alcun esame;
3. ha pagato la o le rate di riferimento per i periodi in cui ha sostenuto esami ma non ha pagato le successive;
4. ha sostenuto esami in situazione di morosità nell'ultimo anno di iscrizione;
5. ha sostenuto esami in situazione di morosità in anni precedenti a quello di ultima iscrizione,

potrà:

- A. nei casi di cui ai punti da 1. a 3. effettuare la rinuncia con esenzione dal pagamento delle rate in difetto riferite all'anno accademico di iscrizione e, nel caso di cui al punto 3. ottenere da parte della Segreteria Studenti di competenza il rilascio di certificato degli esami sostenuti.
- B. nel caso di cui al punto 4. ossia di sostenimento esami in situazione di morosità nell'ultimo anno di iscrizione, optare tra:
 - ✓ la regolarizzazione della propria posizione amministrativa mediante pagamento delle rate insolute e relative more, riferite al periodo di sostenimento esami, ottenendone la registrazione oltre il rilascio di relativo certificato da parte della Segreteria Studenti di competenza e l'esenzione dal pagamento delle successive rate in debito;
 - ✓ la non regolarizzazione della propria posizione amministrativa ottenendo, in questo caso, certificato riferito ai soli esami sostenuti in presenza di regolare pagamento delle relative rate di iscrizione e l'esenzione, comunque, dal pagamento delle rate successive con annullamento degli esami sostenuti in situazione di morosità.
- C. Nel il caso di cui al punto 5. ossia di sostenimento esami in situazione di morosità in anni precedenti a quello di ultima iscrizione:
 - ✓ ove lo studente abbia pagato la sola prima rata e sia interessato al mantenimento in vita degli esami sostenuti in situazione di morosità, sarà tenuto al pagamento della seconda e terza rata previste per l'anno di riferimento, oltre le relative more, con possibilità di ottenere la registrazione degli esami sostenuti ed il rilascio di relativo certificato da parte della Segreteria Studenti di competenza;
 - ✓ ove in tale anni non abbia dato corso a rinnovo iscrizione e non abbia pagato alcuna rata sostenendo comunque esami, non avrà alcuna possibilità di regolarizzazione della propria posizione amministrativa. In tal caso si procederà ad annullamento d'ufficio tanto delle prove sostenute nell'anno di morosità che, nel caso in cui alcune di esse rivestissero carattere di propedeuticità, di quelle dei successivi anni di iscrizione ad esse collegate.

Considerato che a partire dall'A.A. 2017/2018 la prima rata di iscrizione è comprensiva solo della marca da bollo e tassa regionale, lo studente che ha sostenuto esami prima della scadenza della seconda rata e successivamente intende rinunciare agli studi è comunque tenuto al versamento della seconda rata di iscrizione qualora interessato al mantenimento in vita degli esami sostenuti.

Procedura per la presentazione della dichiarazione di rinuncia agli studi

Lo studente interessato alla rinuncia agli studi è tenuto a:

- compilare l'apposito modulo scaricabile dal Portale di Ateneo: www.unich.it → Studenti → Studiare in Ateneo → Modulistica → Modulistica Ateneo;
- sottoscriverlo e apporre una marca da bollo da 16,00 euro;
- effettuare il pagamento di € 20,00 richiedendo alla Segreteria studenti di riferimento l'emissione di apposito Bollettino MAV.
- consegnare alla Segreteria Studenti di competenza:
 - il modulo di rinuncia sottoscritto
 - il libretto universitario ove rilasciato
 - il badge universitario ove rilasciato

- il libretto del tirocinio ove previsto
- copia della ricevuta di avvenuto pagamento a mezzo MAV degli importi dovuti per le eventuali regolarizzazioni amministrative ritenute di interesse.

Presentazione della dichiarazione di rinuncia agli studi: la dichiarazione di rinuncia può essere presentata in qualunque momento.

N.B.: Solo per studenti con cittadinanza non dell'Unione Europea residenti all'estero (extra-UE)

La formalizzazione della rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano. Lo studente che abbia rinunciato agli studi e voglia richiedere una nuova iscrizione presso la stessa o altra Università non può utilizzare il permesso di soggiorno per studi rilasciato in occasione della precedente immatricolazione ma dovrà ripetere la preiscrizione presso le Rappresentanze Italiane nello stato estero di residenza.

22. Riattivazione carriera

Lo studente che abbia rinunciato agli studi e intenda avviare una nuova carriera universitaria presso questa Università, ha facoltà di richiedere all'atto dell'immatricolazione che i crediti già acquisiti nel precedente percorso di studi siano valutati dal Consiglio di Corso di Studio ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale. A tale scopo è tenuto a collegarsi all'apposito servizio <http://udaonline.unich.it> e dal menù SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE scegliere la domanda **immatricolazione per rinuncia/decadenza** e seguire la procedura riportata al precedente art. 8.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli Studi A.A. 2017/2018 si fa rinvio alla vigente normativa in materia e alle disposizioni regolamentari di Ateneo.

Chieti, 1° agosto 2017

F.to Il Rettore
Prof. Sergio CAPUTI